



User Group Meeting
Heidelberg, Germany
September 11–12, 2019



**VOLUME
GRAPHICS**

Enabling better products

Volume Graphics User Group Meeting Terms and Conditions for Attendees



Bitte hier für die deutsche Version klicken.

Volume Graphics GmbH | Speyerer Straße 4 – 6 | 69115 Heidelberg, Germany

Phone: +49 6221 73920-60 | Fax: +49 6221 73920-88 | marketing@volumegraphics.com | www.volumegraphics.com



User Group Meeting
Heidelberg, Germany
September 11–12, 2019



**VOLUME
GRAPHICS**
Enabling better products

Terms and Conditions for Attendees

The Terms and Conditions for Attendees are available in German and in English. In case of discrepancies between the German and the English version, the German version shall prevail.

A. Subject matter of contract and conclusion of contract

1. Event venue and event hours of the User Group Meeting (UGM)

1.1 Exhibition and presentations

Event venue:	Print Media Academy (PMA) Kurfürstenanlage 60 69115 Heidelberg Germany	
Event hours:	September 11, 2019	9:00 am until approximately 5:00 pm
	September 12, 2019	8:30 am until approximately 3:00 pm

1.2 Training courses for VGSTUDIO MAX

Event venue:	Volume Graphics GmbH Speyerer Str. 4–6 69115 Heidelberg Germany	
Training times:		
> Boot Camp— Segmentation	September 10, 2019	9:00 am until approximately 4:00 pm
> Add-On Training— Reconstruction	September 13, 2019	9:00 am until approximately 2:30 pm

2. Organizer of the UGM

The organizer of the UGM is	Volume Graphics GmbH Speyerer Str. 4–6 69115 Heidelberg Germany
-----------------------------	--



3. Range of services, participation fee, terms of payment

3.1 The attendee may choose between four UGM service packages:

- > Package 1: UGM ticket (access to the exhibition and to the presentations)
- > Package 2: UGM ticket
+ VGSTUDIO MAX Boot Camp—Segmentation
- > Package 3: UGM ticket
+ VGSTUDIO MAX Add-On Training—Reconstruction
- > Package 4: UGM ticket
+ VGSTUDIO MAX Boot Camp—Segmentation
+ VGSTUDIO MAX Add-On Training—Reconstruction

3.2 During exhibition hours and presentation times, the organizer provides the following services towards the attendee regardless of the chosen package:

- > Access to the exhibition
- > Access to the presentations of external referents
- > Access to the presentations of Volume Graphics employees
- > Instruction and demonstration of Volume Graphics software products at demo stations
- > Opportunities to network
- > Catering throughout the event (small breakfast, lunch and beverages)
- > A joint evening event at the Heidelberger Schloss (including mountain railway ticket, dinner and beverages)

3.3 Besides communication of knowledge on

- > Boot Camp—Segmentation:
 - Gray value and shape based segmentation
 - Tips and tricks for strategic approaches
 - Automated segmentation following patterns
 - Solution strategies for frequent challenges
- > Add-On Training—Reconstruction:
 - Introduction to the user interface
 - Different reconstruction methods
 - Optimization of the image quality/correction mechanisms
 - Reproducibility and automation

UGM COMBO Training Courses include the following services:

- > Training material
- > Certificate of participation/training certificate
- > Catering throughout training times (beverages, lunchtime snack)

Important notice regarding the UGM COMBO Training Courses:

Training courses are conducted in English. The courses will take place only when a minimum number of four (4) attendees is reached. Attendees have no claim for execution if a training course needs to be cancelled due to illness of the trainer.

3.4 Participation fee per person for each service package provided is:

- > Package 1: Basic Package
 - Fee in Euro: EUR 250
 - Fee in USD: USD 350
- > Package 2: Boot Camp—Segmentation
 - Fee in Euro: EUR 880
 - Fee in USD: USD 1,205



User Group Meeting
Heidelberg, Germany
September 11–12, 2019



> Package 3: Add-On Training—Reconstruction

Fee in Euro: EUR 745
Fee in USD: USD 1,025

> Package 4: Full Package

(UGM ticket + VGSTUDIO MAX Boot Camp—Segmentation + VGSTUDIO MAX Add-On Training—Reconstruction)

Fee in Euro: EUR 1,375
Fee in USD: USD 1,880

All package fees listed are net fees to which taxes and other levies have to be added.

The prices of the packages 2–4 consist of the participation fee for exhibition and presentations on the one hand (EUR 250 or USD 350, respectively) and the respective training fee on the other.

3.5 Participation fee is due immediately and without deduction upon receipt of the invoice. The attendee consents to the submission of the invoice in text form (e-mail). All payments are to be made in EURO, quoting invoice number. This shall not apply to attendees based in the American continent. The latter must make all payments in US Dollar, quoting invoice number.

Attendee is entitled to participate at the UGM exhibition and presentations and the training course booked only after full payment is received.

4. Application to the UGM, admission to the UGM, assignment of the UGM tickets and the training course seats

4.1 Application to the UGM

Attendees have to register for the UGM 2019 online. The registration requires the submission of the duly completed online application form by the attendee. Registration may be made binding or non-binding. The selected kind of registration affects the time of the conclusion of the contract only and has no impact on the chronological order in which the applications were received.

The contract will be concluded according to the following rules:

The submitted online application form is an offer to the organizer. The offer is binding and cannot be tied to any conditions and reservations. By submission of the online application form, the UGM terms and conditions will become part of the contract and the attendee has to ensure that all posted employees comply with these terms and conditions.

The contract comes into effect with the acceptance of the offer by the organizer. The acceptance of the offer takes place by express confirmation of the participation via e-mail by the organizer.

In the event that the attendee is unable to bindingly confirm his participation at the time of registration and has made that clear by ticking the respective box on the online acceptance form, the following rules apply by way of derogation from Article A.4.1 section 2 and section 3:

The submission of the duly completed online application form is considered to be a mere request by the attendee. Upon the attendee's request, the organizer creates a binding offer based as far as possible on the selected package and sends the offer in form of a pdf file by e-mail to the attendee.

The offer may be accepted within a period of four (4) weeks of receipt of the offer. Provided the attendee accepts the offer within the said period, the contract is concluded, otherwise the offer expires.

4.2 Confirmation of participation/admission to the UGM

The organizer decides on admission of the attendee. He informs the attendee about his decision by submitting a confirmation of participation in written form or in text form (e.g., e-mail). The attendee is not entitled to gain admission to the UGM.



4.3 Assignment of the UGM tickets and the training course seats

If the number of applications received prior to the expiration of the registration period exceeds the number of UGM tickets or training course seats available, the organizer will assign the tickets and seats available as follows:

The assignment of the UGM tickets is based upon the chronological order by which the online application forms are received.

By contrast and due to the limited number of training course seats available, the assignment of the training course seats will be made having regard to the demand, the concept of the event, and the number of training course seats available. The chronological order by which the online application forms are received is not the sole decisive factor when assigning the seats.

The transfer of assigned UGM tickets or training course seats to third parties is prohibited unless express permission has been granted by the organizer at least in text form.

B. Cancellation of application, revocation of admission

1. Cancellation of application before admission to the UGM

Irrespective of the existence of a statutory or contractual right of withdrawal, the attendee may cancel his application free of charges at any time.

2. Cancellation of application after admission to the UGM

If the attendee cancels his application fully or in part after he has been admitted to the UGM, he is obligated to pay (a certain proportion of) the participation fee as cancellation fee when cancellation occurs as of August 1st, 2019, provided he has no statutory or contractual right of withdrawal. The following rules apply:

- > Cancellation received by July 31, 2019
The cancellation is free of charge.
- > Cancellation received between August 1st, 2019 and August 19, 2019
The cancellation fee equals 50% of the participation fee for the cancelled part.
- > Cancellation received after August 19, 2019
The cancellation fee equals 100% of the participation fee for the cancelled part.

The attendee has the right to prove that as a result of the cancellation no damage was incurred or that the damage was lower than the amount withheld. Equally, the organizer reserves the right to claim further damages.

Besides that, the organizer may assign the UGM tickets and/or training course seats cancelled to third parties as of declaration of cancellation by the attendee.

3. Non-attendance at the UGM

In the event the attendee is unable to attend the UGM for any reason whatsoever after he has been admitted and he cannot cancel in time (see Article B.2.), he is nevertheless obligated to pay the full participation fee.

4. Revocation of admission

The organizer is entitled to revoke the admission of the attendee fully or in part if the full payment is not received on time and the attendee allows an appropriate grace period set by the organizer to fruitlessly elapse.

The organizer may reassign the attendee's UGM tickets and/or training course seats to third parties in the event he declares the revocation of the admission to the attendee. Even in case of reassignment, the organizer reserves the right to claim for compensation.



5. Force majeure, event cancellation

5.1 If the event cannot be carried out fully or in part due to force majeure ("höhere Gewalt") or some other material reason for which he is not responsible, the organizer shall immediately notify the attendee thereof.

As a result, the organizer's claim for payment ceases to exist for each part of the event that is affected. Any payments already received will be refunded; further claims do not exist.

5.2 If the organizer has to shorten or to cancel an event already started because of force majeure ("höhere Gewalt") or some other material reason, the attendee has neither the right to a refund of the participation fee nor to a waiver of the participation fee.

5.3 Beyond that, the organizer reserves the right to cancel all or any of the UGM COMBO Training Courses if a minimum attendance of four (4) attendees will not be attained at least four (4) weeks in advance of the respective training.

If the organizer cancels a training course for the above reason, the respective training course fee will not be charged. Any payments already received will be refunded by the organizer. Further claims do not exist; this refers, in particular, to fruitless expenditures, such as travel and accommodation expenses, which will not be compensated.

Note: The UGM ticket remains valid in case the selected UGM COMBO Training Course is being cancelled.

C. Liability, visual and sound recordings

1. Liability

1.1 The organizer bears unlimited liability for damage caused intentionally or through gross negligence as well as for damage due to loss of life, physical injury, and impairment of health.

In all other cases, the organizer is liable only for the violation of essential contractual obligations. Essential contractual obligations are obligations whose fulfillment enables proper implementation of the contract in the first place and the observance of which the contracting party may generally rely on.

In these cases, however, the organizer bears liability merely for damage that is reasonably foreseeable and typical for this type of contract and even then only up to but not exceeding an amount of EUR 100,000 for each event of damage.

Apart from that, the liability of the organizer shall be excluded.

The limitation and exclusion of limitation mentioned above equally applies to damage caused by employees and agents ("Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen") of the organizer.

The aforementioned limitation and exclusion of limitation as a whole, however, will be applicable only when the contracting party is an enterprise, legal entity under public law, or a special asset under public law.

1.2 The attendee for his part bears liability for any damage culpably caused by himself or by one of his posted employees.

2. Visual and sound recordings

The organizer is authorized to have photographs and drawings as well as video, audiovisual, and audio recordings taken of the event and to use these photographs, drawings, and recordings for advertising and other publications. The attendee may raise no objections against this, for any reason whatsoever. This also applies to recordings made by accredited media with the consent of the organizer.

The attendee is prohibited to take photographs and drawings as well as video, audiovisual, and audio recordings of the exhibitors' booths and exhibition items.



D. Clause on written form, choice of law, place of jurisdiction, severability, assertion of claims

1. Additional oral arrangements do not exist. Any amendments and supplements to the contract require the written form (§ 126 BGB); this also applies to any amendment to this clause on written form itself.
2. This agreement shall be governed by the laws of the Federal Republic of Germany excluding the UN Convention on Contracts for the International Sale of Goods (CISG) as well as the provisions of international private law.
3. Place of jurisdiction for all disputes arising out of or in connection with this contract is Heidelberg, provided that the contracting parties are merchants or attendee has no place of general jurisdiction within the Federal Republic of Germany.
4. The invalidity, voidness, or incompleteness of individual provisions of these terms and conditions does not affect the validity of the contract as a whole.

To the extent that individual terms are to be declared partly or fully invalid, the contractual content shall be determined by statutory provisions. Furthermore, the contractual parties shall replace a void provision by a provision which most closely reflects the economic purpose of the void provision and fill a contractual gap by a provision that the contractual parties would have agreed on if they had considered the respective point at issue at the time the contract has been concluded.
5. In the event of any discrepancy between the German and the English version of the Terms and Conditions for Attendees, the German version prevails.
6. The contractual parties may communicate on account of all contractual matters in text form (e.g., e-mail) unless they have expressly agreed upon the requirement of written form within the scope of the contract.
The attendee must assert all claims against the organizer in writing.



User Group Meeting
Heidelberg, Germany
September 11–12, 2019



**VOLUME
GRAPHICS**

Enabling better products

Volume Graphics User Group Meeting

Allgemeine Geschäftsbedingungen Teilnehmer



Please click [here](#) for the English version.

Volume Graphics GmbH | Speyerer Straße 4 – 6 | 69115 Heidelberg

Tel.: +49 6221 73920-60 | Fax: +49 6221 73920-88 | marketing@volumegraphics.com | www.volumegraphics.de



User Group Meeting
Heidelberg, Germany
September 11–12, 2019



**VOLUME
GRAPHICS**
Enabling better products

Allgemeine Geschäftsbedingungen Teilnehmer

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen Teilnehmer sind in deutscher und englischer Sprache vorhanden. Im Falle von Widersprüchen zwischen den Sprachversionen ist die deutsche Fassung maßgeblich.

A. Vertragsgegenstand und Vertragsschluss

1. Veranstaltungsort und -zeit des User Group Meeting (UGM)

1.1 Ausstellung und Vorträge

Veranstaltungsort: Print Media Academy (PMA)
Kurfürstenanlage 60
69115 Heidelberg
Deutschland

Veranstaltungszeiten:	11. September 2019	09:00 Uhr bis voraussichtlich 17:00 Uhr
	12. September 2019	08:30 Uhr bis voraussichtlich 15:00 Uhr

1.2 Schulungen zu VGSTUDIO MAX

Veranstaltungsort: Volume Graphics GmbH
Speyerer Str. 4–6
69115 Heidelberg
Deutschland

Schulungszeiten:

> Bootcamp – Segmentierung	10. September 2019	09:00 Uhr bis voraussichtlich 16:00 Uhr
> Add-on-Schulung – Rekonstruktion	13. September 2019	09:00 Uhr bis voraussichtlich 14:30 Uhr

2. Veranstalter des UGM

Veranstalter des UGM ist die Volume Graphics GmbH
Speyerer Str. 4–6
69115 Heidelberg
Deutschland



3. Leistungsportfolio, Teilnahmegebühr, Zahlungsbedingungen

3.1 Der Teilnehmer hat die Wahl zwischen folgenden vier UGM-Leistungspaketen:

- > Paket 1: UGM-Ticket (Zugang zur Ausstellung und den Vorträgen)
- > Paket 2: UGM-Ticket
+ VGSTUDIO MAX Bootcamp – Segmentierung
- > Paket 3: UGM-Ticket
+ VGSTUDIO MAX Add-on-Schulung – Rekonstruktion
- > Paket 4: UGM-Ticket
+ VGSTUDIO MAX Bootcamp – Segmentierung
+ VGSTUDIO MAX Add-on-Schulung – Rekonstruktion

3.2 Unabhängig von der Wahl des Pakets erbringt der Veranstalter gegenüber dem Teilnehmer während der Ausstellungs- und Vortragszeiten folgende Leistungen:

- > Zugang zur Ausstellung
- > Zugang zu den Vorträgen externer Experten
- > Zugang zu den Vorträgen von Mitarbeitern von Volume Graphics
- > Erläuterung und Demonstration der Softwareprodukte an Demostationen
- > Gelegenheit zum Networking
- > Verpflegung während der Veranstaltungszeiten (Frühstücksimbiss, Mittagessen und Getränke)
- > Abendveranstaltung auf dem Heidelberger Schloss (inkl. Bergbahnticket, Abendessen und Getränke)

3.3 Die UGM-COMBO-Schulungen beinhalten darüber hinaus neben der Wissensvermittlung von

- > Bootcamp – Segmentierung:
 - Grauwert- und formbasiertes Segmentieren
 - Tipps und Tricks für strategische Herangehensweisen
 - Automatisiertes Segmentieren nach Mustern
 - Lösungsstrategien für häufige Herausforderungen
- > Add-on-Schulung – Rekonstruktion:
 - Einführung in die Benutzeroberfläche
 - Verschiedene Rekonstruktionsmethoden
 - Optimierung der Bildqualität/Korrekturmechanismen
 - Reproduzierbarkeit und Automatisierung

folgende Leistungen:

- > Schulungsunterlagen
- > Teilnehmerzertifikat/Schulungszertifikat
- > Verpflegung während der Schulungszeiten (Getränke, Mittagsimbiss)

Wichtige Hinweise zu den UGM-COMBO-Schulungen:

Die Schulungen werden auf Englisch abgehalten. Die Schulungen finden jeweils erst ab einer Mindestteilnehmerzahl von vier (4) Personen statt. Bei Erkrankung des Trainers besteht kein Anspruch auf Durchführung der betreffenden Schulung.

3.4 Die Teilnahmegebühr für die einzelnen Leistungspakete beträgt pro Person:

- > Paket 1: Basispaket
 - Euro-Preis: 250 EUR
 - USD-Preis: 350 USD
- > Paket 2: Bootcamp – Segmentierung
 - Euro-Preis: 880 EUR
 - USD-Preis: 1.205 USD



> Paket 3: Add-on-Schulung – Rekonstruktion

Euro-Preis: 745 EUR
USD-Preis: 1.025 USD

> Paket 4: Gesamtpaket

(UGM-Ticket + VGSTUDIO MAX Bootcamp – Segmentierung + VGSTUDIO MAX Add-on-Schulung – Rekonstruktion)

Euro-Preis: 1.375 EUR
USD-Preis: 1.880 USD

Sämtliche Paketpreise verstehen sich als Nettopreise. Steuern und sonstige Abgaben sind zusätzlich zu entrichten.

Die Preise der Pakete 2–4 setzen sich jeweils aus der Teilnahmegebühr für die Ausstellung und die Vorträge (250 EUR bzw. 350 USD) sowie der jeweiligen Schulungsgebühr zusammen.

3.5 Die Teilnahmegebühr wird mit Zugang der Rechnung sofort und ohne Abzug fällig. Der Teilnehmer stimmt dem Versand von Rechnungen durch den Veranstalter in Textform (E-Mail) zu. Sämtliche Zahlungen sind unter Angabe der Rechnungsnummer in EURO zu entrichten. Dies gilt nicht für Teilnehmer mit Sitz auf dem amerikanischen Kontinent. Diese haben sämtliche Zahlungen unter Angabe der Rechnungsnummer in US-Dollar zu entrichten.

Ein Anspruch auf Teilnahme am UGM besteht erst nach vollständiger Bezahlung der Rechnung.

4. Anmeldung zum UGM, Zulassung zum UGM, UGM-Ticket- und Schulungsplatzvergabe

4.1 Anmeldung zum UGM

Die Anmeldung zum UGM 2019 erfolgt online durch Übermittlung des vollständig ausgefüllten Onlineformulars durch den Teilnehmer (Registrierung). Die Online-Registrierung kann verbindlich oder unverbindlich erfolgen. Die Art der Registrierung hat lediglich Einfluss auf den Zeitpunkt des Vertragsschlusses und lässt die zeitliche Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen unberührt.

Für den Vertragsschluss gilt folgendes:

Das übermittelte Onlineformular ist ein Vertragsangebot an den Veranstalter und kann nicht mit Bedingungen und Vorbehalten versehen werden. Mit der Übermittlung des Anmeldeformulars erkennt der Teilnehmer die Teilnahmebedingungen für das UGM verbindlich an und hat dafür einzustehen, dass auch die von ihm auf das UGM bzw. zu den Schulungen entsandten Personen diese Bedingungen einhalten.

Der Vertrag kommt erst mit Annahme des Vertragsangebots durch den Veranstalter zustande. Die Annahme erfolgt durch ausdrückliche Teilnahmebestätigung durch den Veranstalter per E-Mail.

Für den Fall, dass der Teilnehmer im Zeitpunkt der Registrierung noch keine verbindliche Zusage über seine Teilnahme am UGM geben kann und dies durch Ankreuzen des entsprechenden Felds auf dem Anmeldeformular gegenüber dem Veranstalter zum Ausdruck gebracht hat, gilt für den Vertragsschluss abweichend von 4.1 Abs. 2 und Abs. 3 Folgendes: Die Übermittlung des vollständig ausgefüllten Online-Anmeldeformulars stellt lediglich eine Anfrage seitens des Teilnehmers dar. Basierend auf der Anfrage des Teilnehmers erstellt der Veranstalter ein verbindliches Angebot und übermittelt dieses als PDF-Dokument per E-Mail an den Teilnehmer. Das Angebot kann innerhalb von vier (4) Wochen ab Zugang angenommen werden. Mit Ablauf der Frist erlischt es. Nimmt der Teilnehmer das Angebot innerhalb der Frist an, so kommt der Vertrag zustande.

4.2 Teilnahmebestätigung/Zulassung zum UGM

Über die Zulassung des Teilnehmers zum UGM und zu den Schulungen entscheidet der Veranstalter. Der Teilnehmer ist zugelassen, sobald er eine Teilnahmebestätigung in Schrift- oder Textform erhält (bspw. E-Mail). Ein Anspruch auf Zulassung zum UGM besteht nicht.

4.3 Vergabe der UGM-Tickets und Schulungsplätze

Gehen beim Veranstalter vor Ablauf der Anmeldefrist mehr Anmeldungen ein als Teilnehmerplätze bzw. Schulungsplätze vorhanden sind, entscheidet der Veranstalter wie folgt:



Die Vergabe der UGM-Tickets richtet sich nach der zeitlichen Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen. Demgegenüber wird die Vergabe der Schulungsplätze aufgrund der stark begrenzten Anzahl an Schulungsplätzen vom Veranstalter unter Berücksichtigung der Nachfrage, der Konzeption der Veranstaltung und der zur Verfügung stehenden Schulungsplätze vorgenommen. Die zeitliche Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen ist für die Vergabe der freien Plätze nicht allein maßgebend.

Die Überlassung der vergebenen UGM-Tickets bzw. Schulungsplätze an Dritte ist ohne vorherige Zustimmung des Veranstalters nicht gestattet. Diese Zustimmung bedarf mindestens der Textform.

B. Stornierung der Anmeldung, Widerruf der Zulassung zum UGM

1. Stornierung der Anmeldung vor Zulassung zum UGM

Unabhängig vom Bestehen eines gesetzlichen Rücktritts- oder Kündigungsrechts kann der Teilnehmer seine Anmeldung vor Zulassung zum UGM jederzeit kostenfrei stornieren.

2. Stornierung der Anmeldung nach Zulassung zum UGM

Storniert der Teilnehmer seine Anmeldung nach Zulassung zum UGM ganz oder teilweise, so ist er ab dem 1. August 2019 zur Zahlung einer Stornogegebühr verpflichtet, soweit ihm kein gesetzliches Rücktritts- oder Kündigungsrecht zusteht. Diese gestaltet sich der Höhe nach wie folgt:

> vom Anmeldetag an bis einschließlich 31. Juli 2019	kostenlos
> zwischen dem 1. und dem 19. August 2019	50 % der Teilnahmegebühr für den stornierten Teil
> ab dem 20. August 2019	100 % der Teilnahmegebühr für den stornierten Teil

Dem Teilnehmer bleibt der Nachweis vorbehalten, dass sich der Veranstalter infolge der Stornierung weitere im Abschlag unberücksichtigte Aufwendungen erspart und Vorteile erlangt hat. Entsprechend behält sich der Veranstalter vor, weitergehende Schadensersatzansprüche geltend zu machen.

Mit Zugang der Stornoerklärung ist der Veranstalter berechtigt, die stornierten UGM-Tickets bzw. Schulungsplätze anderweitig zu vergeben.

3. Nichtteilnahme am UGM

Nimmt der Teilnehmer nach Zulassung am UGM nicht teil und storniert er nicht rechtzeitig (siehe Artikel B. 2.), bleibt er zur Zahlung der vollen Teilnahmegebühr verpflichtet.

4. Widerruf der Zulassung

Der Veranstalter ist berechtigt, die Zulassung des Teilnehmers zum UGM vollständig oder teilweise zu widerrufen, wenn der Teilnehmer im Falle der Nichtzahlung der Teilnahmegebühr nach Fälligkeit eine vom Veranstalter gesetzte Nachfrist fruchtlos verstreichen lässt.

Erklärt der Veranstalter den Widerruf, kann er die widerrufenen Teilnehmer- bzw. Schulungsplätze an Dritte vergeben. Der Veranstalter behält sich auch für diesen Fall das Recht vor, Schadensersatzansprüche geltend zu machen.



5. Höhere Gewalt, Veranstaltungsabsage

5.1 Kann der Veranstalter die Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt oder aus sonstigen zwingenden Gründen, die er nicht zu vertreten hat, insgesamt oder in Teilen nicht durchführen, so hat er die Teilnehmer unverzüglich hiervon zu unterrichten. Der Anspruch des Veranstalters auf Zahlung der Teilnahmegebühr entfällt in diesem Fall hinsichtlich des nicht durchführbaren Veranstaltungsteils. Bereits entrichtete Zahlungen werden vom Veranstalter erstattet.

5.2 Muss der Veranstalter die Veranstaltung nach Veranstaltungsbeginn aufgrund höherer Gewalt oder aus sonstigen zwingenden Gründen, die er nicht zu vertreten hat, verkürzen oder absagen, so hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf Rückzahlung oder Erlass der Teilnahmegebühr.

5.3 Der Veranstalter behält sich darüber hinaus das Recht vor, eine UGM-COMBO-Schulung abzusagen, falls bis vier (4) Wochen vor Beginn der jeweiligen Schulung eine Mindestteilnehmerzahl von vier (4) Personen nicht zustande kommt.

Sollte der Veranstalter eine UGM-COMBO-Schulung aus obigem Grund absagen, so entfällt die jeweilige Schulungsgebühr. Bereits entrichtete Zahlungen werden vom Veranstalter erstattet.

Vergebliche Aufwendungen, insbesondere Reise- und Übernachtungskosten, werden dem Teilnehmer nicht ersetzt. Die Absage einer UGM-COMBO-Schulung hat keinerlei Auswirkungen auf das UGM-Ticket. Dieses bleibt weiterhin gültig.

C. Haftung, Bild- und Tonaufnahmen

1. Haftung

1.1 Der Veranstalter haftet unbeschränkt nur in Fällen des Vorsatzes und der groben Fahrlässigkeit sowie für Schäden wegen der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit.

In allen anderen Fällen haftet der Veranstalter nur bei der Verletzung von Kardinalpflichten. Kardinalpflichten sind Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Teilnehmer regelmäßig vertrauen darf.

In diesen Fällen haftet der Veranstalter jedoch nur für den vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden (damit in der Regel nicht für Folgeschäden) und auch dann nur maximal bis zu einem Betrag von 100.000 EUR je Schadensfall. Im Übrigen ist die Haftung wegen einfacher Fahrlässigkeit ausgeschlossen.

Die vorstehende Haftungsbeschränkung gilt auch für das Verhalten der Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen des Veranstalters.

Sie gilt insgesamt jedoch nur gegenüber Unternehmen, juristischen Personen des öffentlichen Rechts und öffentlich-rechtlichem Sondervermögen.

1.2 Der Teilnehmer haftet seinerseits für etwaige Schäden, die er oder die von ihm zum UGM entsandten Personen an Personen oder Sachen schuldhaft verursachen.

2. Bild- und Tonaufnahmen

Der Veranstalter ist berechtigt, Fotografien, Zeichnungen sowie Film- und Tonaufnahmen vom Veranstaltungsgeschehen anfertigen zu lassen und für Werbung und anderweitige Veröffentlichungen zu verwenden, ohne dass der Teilnehmer Einwendungen dagegen erheben kann. Das gilt auch für Aufnahmen, die von den akkreditierten Medien mit Zustimmung des Veranstalters direkt angefertigt werden.

Den Teilnehmern ist es nicht gestattet, Fotografien, Zeichnungen sowie Film- und Tonaufnahmen von Ständen und Ausstellungsgütern der Aussteller anzufertigen.



D. Schriftformklausel, Rechtswahl, Gerichtsstand, Salvatorische Klausel, Geltendmachung von Ansprüchen durch den Teilnehmer

1. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen der Schriftform (§ 126 BGB). Dies gilt auch für den Verzicht auf das Schriftformerfordernis.
2. Der vorliegende Vertrag unterliegt dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des Übereinkommens der Vereinten Nationen über Verträge über den internationalen Warenkauf sowie unter Ausschluss der Regelungen des internationalen Privatrechts.
3. Der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten ist Heidelberg, wenn die Vertragsparteien Kaufleute sind oder der Teilnehmer keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland hat.
4. Sind einzelne Bestimmungen des Vertrags unwirksam, nichtig oder lückenhaft, wird dadurch die Wirksamkeit des Vertrags im Übrigen nicht berührt. Soweit einzelne Bestimmungen unwirksam sind, richtet sich der Inhalt des Vertrags nach den gesetzlichen Vorschriften. Im Übrigen ersetzen die Vertragsparteien eine nichtige Bestimmung durch eine Regelung bzw. füllen die Vertragslücke durch eine Regelung aus, mit der der von ihnen verfolgte wirtschaftliche Zweck am ehesten erreicht werden kann.
5. Bei Widersprüchen zwischen der deutschen und der englischen Fassung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen Teilnehmer ist allein die deutsche Sprachfassung maßgeblich.
6. Soweit im Rahmen des vorliegenden Vertrages nicht ausdrücklich die Schriftform vereinbart ist, kann die Kommunikation der Vertragsparteien in Textform (bspw. per E-Mail) erfolgen. Alle Ansprüche des Teilnehmers gegen den Veranstalter sind schriftlich geltend zu machen.